

СОГЛАСОВАНО

Председатель

Управляющего совета

Гартман А.В.

Протокол № 4

от 10 апреля 2025

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы

Титов В.В.

приказ № 44

от 10 апреля 2025



ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
Кытмановской средней общеобразовательной школы №1
за 2024 год

Кытманово 2025

Председатель комиссии:

Титов В.В.

Директор школы

Члены комиссии:

Гартман А.В.

Председатель
Управляющего совета

Николаенко Н.В.

Заместитель директора по
УМР

Титова Я.Б.

И.О. заместителя директора
по УМР

Абросимова А.И.

Заместитель директора по
УВР

Николаенко М.Е.

Советник директора по
воспитанию и
взаимодействию с детскими
общественными
объединениями

Ромнова Р.Н.

Руководитель структурного
подразделения

Любимов Д.М.

Заведующий по
хозяйственной части

Малкова Т.Н.

Заведующая БИЦ

Отчёт рассмотрен на заседании педагогического совета Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Кытмановской средней общеобразовательной школы № 1, протокол № 12 от 09.04.2025

I. Воспитательная работа

МБОУ Кытмановская СОШ №1 реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования. В рамках воспитательной работы школа:

- 1) реализует воспитательные возможности педагогов, поддерживает традиции коллективного планирования, организации, проведения и анализа воспитательных мероприятий;
- 2) реализует потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживает активное участие классных сообществ в жизни школы;
- 3) вовлекает школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
- 4) использует в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживает использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
- 5) поддерживает ученическое самоуправление — как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ;
- 6) поддерживает деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций — например, школьного спортивного клуба «Олимп», РДДМ, Юнармия, волонтерский отряд;
- 7) организует для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализует их воспитательный потенциал;
- 8) организует профориентационную работу со школьниками;
- 9) развивает предметно-эстетическую среду школы и реализует ее воспитательные возможности;
- 10) организует работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

2) С 01 сентября 2024 года календарные планы воспитательной работы в МБОУ Кытмановской СОШ №1 были скорректированы согласно Перечню мероприятий, рекомендуемых к реализации в рамках календарного плана воспитательной работы на 2024-2025 учебный год (утвержден Минпросвещения 30.08.2024 № АБ-2348/06). При подготовке плана учтены рекомендации Минпросвещения: включены мероприятия, указанные в разделе «Основные мероприятия»; добавлены по два мероприятия из каждого тематического блока, указанных в разделе «Дополнительные мероприятия» (письмо Минпросвещения от 30.08.2024 № 06-1145).

Большая часть воспитательных мероприятий направлена на гражданско-патриотическое воспитание, в том числе в рамках празднования Года защитников Отечества и 80-летия Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, а также посвящена безопасности жизнедеятельности и здоровому образу жизни.

За время реализации программы воспитания родители и ученики выражают удовлетворенность воспитательным процессом в школе, что отразилось на отсутствии жалоб и нареканий от родителей и учащихся.

Продолжает работу советник по воспитанию, он проводит воспитательную деятельность в школе – готовить предложения по разработке и корректировке ООП, проводить мероприятия по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов учащихся, содействовать в функционировании системы ученического самоуправления, консультировать участников образовательных отношений по вопросам воспитания с использованием современных информационных технологий.

Взаимодействует с детскими и молодежными общественными объединениями — общероссийскими общественно-государственными детско-юношескими организациями, общественными объединениями, имеющими патристическую, кльтурную, спортивную, туристско-краеведческую и благотворительную направленность, другими образовательными организациями, в том числе в рамках сетевого взаимодействия, с социальными партнерами, в том числе по вопросам профориентации учащихся.

Работа классных коллективов основывается на детском самоуправлении, которую курирует Старший вожатый. В начальной школе это сменяемые поручения, чтобы ребенок мог понять сферу ответственности при разных ролях в классе. С 5-го класса самоуправление развивается под руководством учителя и к 8 классу учащиеся должны быть готовы к самоуправлению в классе. Наглядным примером ученического самоуправления является участие нашей школы в краевом Конкурсе школьных инициатив «Я считаю». Старосты самостоятельно под руководством заместителя директора по УВР проводили классные собрания по выдвижению проекта, выдвижению представителей в счетную комиссию, сами снимали все это и подавали на конкурс готовые материалы, требующие небольших доработок. Эффективно работает совет старшеклассников, на котором рассматриваются, в каких акциях и мероприятиях будем участвовать и каким составом. При совете старшеклассников есть группа, которая отслеживает ношение школьной формы. При планировании школьных дел собирается Старостат.

Первичная ячейка детского общественного объединения «Движения первых» очень активно принимала участие во всех акциях и ДЕД. МБОУ Кытмановская СОШ № 1 попадала по рейтингу в десятку лучших школ Алтайского края по активности. Учащиеся школы с большим желанием участвовали в коллективных делах как очно, так и онлайн.

В 2024 году активно работал отряд юнармии. Они проводили свои мероприятия, участвовали в муниципальных мероприятиях, на линейке по выносу флага РФ именно эти учащиеся выносили триколор. Юноармейцы взаимодействовали с сотрудниками МО МВД России «Кытмановский», библиотек, центра казачьей культуры «Багатица».

Для учащихся начальной школы была предоставлена возможность стать членами детского движения «Орлята России», все классные руководители 1-4 классов работали в рамках реализации данной программы. Необходимо активизировать общешкольную работу в этом направлении и раз в четверть проводить мероприятия.

Школьный отряд волонтеров стал призером регионального конкурса «Лучшая команда РДШ». За 2024 год волонтерами было проведено несколько мероприятий: Квест об РДШ, поздравление ветеранов педагогического труда с днём пожилого человека, игры с первоклассниками «Руки мой перед едой», участвовали в акции «Внуки по переписке» к 8 марта и 23 февраля и другие дела.

В МБОУ Кытмановской СОШ №1 функционирует школьный спортивный клуб «Олимп», который координирует спортивную работу учреждения. Учащиеся принимают участие во всех муниципальных и краевых соревнованиях и часто становятся победителями и призёрами. Учащиеся МБОУ Кытмановской СОШ №1 принимают участие в Спартакиаде среди учащихся Кытмановского района, в которую входят такие виды спорта как: лёгкая атлетика, волейбол, лыжные гонки, футбол. На протяжении последних нескольких лет (в том числе и в 2024 году) ребята выигрывают общий зачёт Спартакиады. Успешно реализуется проект «Футбол в школу», в рамках реализации которого все учащиеся с 1 по 9 класс третий час физической культуры занимаются футболом, демонстрируя высокие результаты.

В 2024 году по программе «Новые места» было получено оборудование для Туристического клуба, который с сентября начал активно работать. Учащиеся, занимающиеся в кружках по туризму, в 2024 году принимали результативное участие в соревнованиях муниципального и регионального уровня.

Дополнительное образование

С 01.03.2024 школа реализует программы дополнительного образования в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Минпросвещения от 27.07.2022 № 629. Для этого школа разработала и утвердила следующие адаптированные дополнительные общеобразовательные программы:

- «ОФП (общая физическая подготовка)» - физкультурно-спортивного направления;
- Дополнительное образование ведется по программам следующей направленности:
 - естественно-научное;
 - физкультурно-спортивное;

- социально-гуманитарное;
- искусство;
- техническое;

Естественно-научное направление по химии, физике, биологии обусловлено направлением Центра «Точка роста», который функционирует у нас с сентября 2021 года, а социально-гуманитарное - в результате введения часов финансовой грамотности.

Выбор курсов осуществлен на основании опроса обучающихся и родителей, который провели в сентябре 2024 года.

Рабочие программы дополнительного образования:

1. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Мир вокруг нас»;
2. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Шаги к успеху»;
3. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Робототехнические системы 5 класс»;
4. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Лаборатория юного физика»;
5. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Физика в исследованиях 7 класс»;
6. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Физика в исследованиях 8 класс»;
7. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Физика вокруг нас»;
8. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Методы решения физических задач и проекты»;
9. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Юный астроном»;
10. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Юный исследователь»;
11. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Юные туристы-экологи»;
12. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «ОФП»;
13. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Финансовая грамотность 2 класс»;
14. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Финансовая грамотность 3 класс»;
15. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Финансовая грамотность 4 класс»;
16. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Финансовая грамотность 5 класс»;
17. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Финансовая грамотность 6 класс»;
18. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Финансовая грамотность 7 класс»;
19. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Финансовая грамотность 8 класс»;
20. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Хочу все знать»;
21. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Мир природы»;
22. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Театр»;
23. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Театр + библиотека»;
24. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Юный журналист»;
25. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Волонтерский отряд по финансовой грамотности»;
26. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Художественное слово и музей»;
27. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Туризм»;

28. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Спортивное ориентирование»;
29. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Краеведческий туризм»;
30. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Веселые нотки».

МБОУ Кытмановская СОШ № 1 организует для школьников экскурсии, поездки, походы и реализует их воспитательный потенциал. Так за 2024 год учащиеся посетили театр музыкальной комедии, драматический театр, молодежный театр Алтая, несколько музеев Алтайского края, всевозможные выставки. Дети совершали пешие однодневные походы, побывали на профильных сменах по туризму и краеведению.

Профориентационная работа.

В 2024-2025 учебном году школа скорректировала профориентационную работу с учениками и внедрила Единую модель профессиональной ориентации – профессиональный минимум. Для этого утвердили план профориентационных мероприятий и внесли изменения в рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, план внеурочной деятельности.

Профориентационная работа в школе строится по следующей схеме:

- 1-5 классы - знакомство школьников с миром профессий и формирования у них понимания важности правильного выбора профессии;
- 6-9 классы – формирование осознанного выбора и построение индивидуальной траектории образования на базе профессиональных предпочтений;
- 10-11 классы – развитие готовности и способности к саморазвитию и профессиональному самоопределению.

Разработана и успешно внедряется программа профориентационной работы с учащимися 1-5 классов.

С 6 по 11 классы для учащихся проводится еженедельное занятие по программе «Моя Россия – мои горизонты». Все классы с 6 по 11 зарегистрированы на платформе «Билет в будущее». Регулярно участвовали в просмотре роликов на платформе ПРОЕКТория. Стало традицией в 3 и 4 четверти принимать представителей разных учебных заведений с рассказами о профессиях, которые можно у них получить. В школе совместно с Алтайским государственным педагогическим университетом разработана и функционирует программа обучения в психолого-педагогическом классе. Преподаватели ВУЗа приезжают и проводят уроки для учащихся 10 и 11 класса. Заключен договор о совместной деятельности в рамках работы педагогического класса с Алтайским государственным педагогическим университетом (Бийский филиал им. В. М. Шукшина).

Развитие предметно-эстетической среды – одна из важных задач школы. В 2024 году в школе продолжали реализацию данных задач через несколько направлений:

- создание проектов по обустройству школы и пришкольной территории;
- обновление БИЦ школы за счет участия в конкурсах;
- за счет бюджетных средств на ремонт здания;
- сохранение созданного интерьера через работу разновозрастных бригад;

Работа с родителями в 2024 году осуществлялась на нескольких уровнях:

- индивидуальная работа с родителями (трудных и одаренных детей), групповая работа с родителями (групповые собрания в параллелях по ВПР, ОГЭ, ЕГЭ, ОРКСЭ), коллективная работа (через собрания, через сайт школы, информирование через соцсети), обучение родителей (индивидуальные межведомственные программы работы с семьями, Родительский всеобуч и т.д.), соуправление (Управляющий совет школы).

Выводы и рекомендации по разделу:

1. Продолжить работу по развитию самоуправления в классах и школе. Давать детям больше инициативы в принятии решений.
2. Продолжить работу по включению учащихся в работу «Движения первых», пропагандировать «Юнармию» и волонтерство.

3. Активизировать деятельность всех классов начальной школы по реализации программы «Орлята России».
4. Активизировать работу школьного спортивного клуба «Олимп» и туристического клуба «Альбаган»
5. Продолжить работу по совершенствованию дополнительного образования в школе.

II. Система управления организацией

Управление школой осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Органы управления, действующие в школе

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой
Управляющий совет	Рассматривает вопросы: • развития образовательной организации; • финансово-хозяйственной деятельности; • материально-технического обеспечения С 2024 года выполняет дополнительные функции: • формирует представления о важности труда, значимости и особом статусе педагогических работников и наставников; • популяризирует и повышает престиж педагогических профессий в российском обществе; • популяризирует государственную политику в сфере защиты семьи, сохранения традиционных семейных ценностей; • обеспечивает поддержку семейного воспитания, содействует формированию ответственного отношения родителей или законных представителей к воспитанию детей; • взаимодействует с общероссийским общественно-государственным движением детей и молодежи «Движение Первых»; • согласовывает программу развития образовательной организации и отчет о результатах самообследования.
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: • развития образовательных услуг; • регламентации образовательных отношений; • принятия образовательных программ; • выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; • материально-технического обеспечения образовательного процесса; • аттестации, повышения квалификации педагогических работников; • координации деятельности методических объединений; • организует выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта среди педагогических работников; • утверждает кандидатуры педагогических работников для награждения.

Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: • участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; • принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; • разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; • вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы.
---------------------------	--

В 2024 году внесли новые цели и функции деятельности Управляющего совета школы, скорректировали порядок работы органа и его членов.

Управляющий совет школы — коллегиальный орган управления образовательной организацией, который вырабатывает свои решения с учетом мнения всех участников образовательных отношений: родителей (законных представителей) обучающихся, педагогов, обучающихся, учредителя. Представители данных категорий входят в управляющий совет.

Управляющий совет школы также является формой общественного участия в управлении образованием, что обеспечивает баланс интересов государственной и общественной составляющих и позволяет максимально реализовать потенциал всех участников образовательных отношений в управлении образованием.

Основные принципы деятельности управляющего совета:

- члены совета избираются на срок до 3-х лет с правом применения процедуры выборов, довыборов, перевыборов, переизбрания, назначения и кооптации;
- совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами РФ, субъектов РФ, уставом школы;
- деятельность совета основывается на принципах добровольности участия его членов в работе, коллегиальности принятия решений, гласности;
- члены совета осуществляют свою работу на общественных началах;
- решения совета по вопросам, отнесенным уставом школы к его компетенции, являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

Кроме базовой школы образовательная деятельность ведётся в Ново-Озернинской НОШ – филиале МБОУ Кытмановской СОШ №1. Для осуществления образовательной деятельности по образовательным программам различных видов и направлений в соответствии с Уставом школы выстроено взаимодействие между работниками филиала и всеми службами базовой школы.

Для осуществления учебно-методической работы в школе создана своя методическая сеть, которая претерпела изменения за последние годы. Кроме работы Методического совета, Педагогической мастерской, была создана методическая творческая группа по формированию функциональной грамотности учащихся по всем направлениям. Она осуществляла оказание методической помощи учителям по формированию функциональной грамотности учащихся, проводила каждый месяц мониторинг формирования функциональной грамотности учащихся на платформе РЭШ.

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в школе действуют Совет учащихся и Родительский комитет.

Совет учащихся представляет интересы обучающихся в органах самоуправления школы, участвует в организации ученического дежурства по школе, внеклассных и внешкольных мероприятиях под руководством должностных лиц школы, отвечающих за организацию воспитательной работы, вносит предложения при подготовке плана воспитательной работы школы.

В 2024 году действовала первичная ячейка общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи "Движение Первых" (РДДМ). Целью РДДМ является совершенствование государственной политики в области воспитания подрастающего поколения и содействие формированию личности на основе присущей российскому обществу системы ценностей.

Родительский комитет выполняет следующие функции, содействует организации совместных мероприятий в школе, оказывает посильную помощь в укреплении материально-технической базы, благоустройстве его помещений, детских площадок и территории. Однако далеко не всегда родители (законные представители) вовлечены в решение тех или иных вопросов в образовательном процессе и контролю их реализации. Нужно планировать более тесную работу по взаимодействию с родительской общественностью.

С 2023 года подключение к сети интернет в школе с мобильных и стационарных устройств осуществляется с обязательной идентификацией и аутентификацией пользователей на базе учетных записей портала Госуслуг (ЕСИА). Это заметно упрощает работу педагогов в поиске необходимой информации. Администрирование процесса привязки пользователей в том числе и добавление новых пользователей осуществляется директором школы.

Со стороны администрации школы организован внутренний контроль, оценивающий результативность и эффективность действующей в школе системы управления, результаты которого заслушиваются на педагогических советах.

В 2024 году скорректировали внутреннюю систему оценки качества образования (ВСОКО) на основании Методологии оценки качества общего образования, утвержденной Минпросвещения. При формировании новой модели ВСОКО школа также учитывала процедуры федерального и регионального контроля (надзора) в сфере образования, в том числе аккредитационного мониторинга. ВСОКО школы предусматривала четыре группы направлений оценки: успешность обучающихся, характеристика педагогов, организация обучения и инфраструктура. Организация и контроль работы ВСОКО возложены на заместителя директора. Главный документ, в котором закреплены основные правила — «Положение о внутренней системе оценки качества образования МБОУ Кытмановской СОШ № 1».

Внутришкольный контроль носил плановый и оперативный характер. Проводился в форме посещения уроков, проведения диагностики, мониторингов, изучения школьной документации: журналов, личных дел, рабочих программ, тетрадей для контрольных, практических, лабораторных работ учащихся, дневников. В качестве экспертов к участию в контроле привлекались опытные квалифицированные педагоги. Выбор основных вопросов и объектов контроля был взаимосвязан с анализом текущей и промежуточной успеваемости, выполнением учебных программ и организацией образовательного процесса, качеством подготовки педагогов к урокам, занятиям внеурочной деятельности.

По данным школьного мониторинга основные образовательные программы НОО, ООО, СОО, рабочие программы педагогов выполнены полностью (теоретическая и практическая части).

Выводы и рекомендации по разделу:

1. В школе приняты и утверждены приказом директора положения по каждому из органов управления.
2. Система управления в школе способствует достижению поставленных целей и задач, соответствует запросам участников образовательных отношений, реализации компетенций образовательной организации, закрепленных в ст. 26 и ст. 28 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». В школе реализуется возможность участия в управлении всех участников образовательного процесса.
3. Необходимо больше привлекать родительскую общественность в управление и контроль за образовательным процессом, общешкольный родительский комитет привлечь к участию в конкурсе инициатив родительских сообществ.

III. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Статистика показателей за 2021–2024 годы

№ п/п	Параметры статистики	2021–2022 уч. год	2022–2023 уч. год	2023–2024 уч. год	На конец 2024 года
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе:	432	407	416	416
	— начальная школа	173	173	172	172
	— основная школа	210	199	208	208
	— средняя школа	49	35	36	36
2	Количество учеников, оставленных на повторное обучение:				
	— начальная школа	—	4	8	8
	— основная школа	1	7	4	4
	— средняя школа	—	—	-	—
3	Не получили аттестата:				
	— об основном общем образовании	—	—	-	—
	— среднем общем образовании	—	—	-	—
4	Окончили школу с аттестатом с отличием:				
	— в основной школе	3	-	2	2
	— средней школе	3	-	4	4

Приведенная статистика показывает, что в школе наблюдается успешное освоение основных образовательных программ. В то же время количество учащихся, оставленных на повторный год обучения за последние два года, увеличилось. С одной стороны это говорит о более объективной системе оценивания со стороны педагогов, а с другой стороны, за последние годы наблюдается тенденция увеличения количества пришедших в школу детей с низким потенциалом в освоении учебного материала.

Результаты освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году

Классы	Всего обуч-ся	Из них успевают	Окончили год	Окончили год	Не успевают		Переведены условно
			Всего		Из них н/а		
		Кол-во	С отметками «4» и «5»	С отметками «5»	Кол-во	Кол-во	Кол-во
2	42	40	24	5	0	2	0
3	46	45	27	1	0	1	0

4	42	35	19	2	0	6	0
Итого	172	120	70	8	0	9	0

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году с результатами освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году (в 2023 количество обучающихся, которые закончили год на «4» и «5», было 69 учащихся), то можно отметить стабильность освоения обучающимися программ начального общего образования.

Результаты освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году

Классы	Всего обуч-ся	Из них успевают	Окончили год	Окончили год	Не успевают		Переведены условно
			Всего		Из них н/а		
		Кол-во	С отметками «4» и «5»	С отметками «5»	Кол-во	Кол-во	Кол-во
5	50	50	15	0	0	0	0
6	43	43	13	1	0	0	0
7	42	41	15	0	0	1	0
8	24	22	5	2	0	2	0
9	49	45	13	2	0	3	0
Итого	208	201	61	5	0	6	0

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году с результатами освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году, то можно отметить, что количество учащихся, окончивших на «4» и «5» сохраняет стабильность.

Результаты освоения программ среднего общего образования обучающимися 10, 11 классов по показателю «успеваемость» в 2024 году

Классы	Всего обуч-ся	Из них успевают	Окончили полугодие	Окончили год	Не успевают		Переведены условно	Сменили форму обучения
			Всего		Из них н/а			
		Кол-во	С отметками «4» и «5»	С отметками «5»	Кол-во	Кол-во	Кол-во	Кол-во
10	22	22	7	0	0	0	0	0
11	14	14	8	2	0	0	0	0
Итого	36	36	19	2	0	0	0	0

Результаты освоения учащимися программ среднего общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 учебном году выше чем в 2023 учебном году (в 2023 году было 2 обучающихся не успевающих), количество учащихся, окончивших на «5», выше в 2024 (в 2023 количество обучающихся, которые закончили год на «5» был 1 учащийся).

Анализ результатов ГИА-2024 показывает, что средний балл увеличился в сравнении с ГИА – 2023. Число учащихся получивших 80 и более баллов возросло. Для поступления в ВУЗы учащиеся школы сдавали обществознание, историю, биологию, химию, физику. Результаты прохождения ГИА в форме ЕГЭ в 2024 году представлены в таблице:

Предмет	Сдавали всего человек	Сколько обучающихся получили 100 баллов	Сколько обучающихся получили 90–98 баллов	Средний балл
Русский язык	14	0	1	68,00
Математика профильная	4	0	0	55,00
Биология	1	0	0	72,00
Обществознание	8	0	0	62,00
История	6	0	0	50,00
Химия	1	0	0	61,00
Английский язык	1	0	0	48,00
Физика	2	0	0	54, 00
Итого:	14	0	0	

Выводы и рекомендации по разделу:

1. В школе наблюдается успешное освоение основных образовательных программ. Вместе с этим увеличилось число учащихся, оставленных на повторный год обучения. С одной стороны это говорит о более объективной системе оценивания со стороны педагогов, а с другой стороны, за последние годы наблюдается тенденция увеличения количества пришедших в школу детей с низким потенциалом в освоении учебного материала. Это связано с миграционным оттоком в основном образованного населения из села в города Алтайского края и другие регионы страны. Необходимо продолжать вести работу по более объективному оцениванию учащихся на уроках, а также осуществлять работу по смене образовательной программы для учащихся, испытывающих трудности в освоении общеобразовательной программы в начальных классах.

2. Результаты ГИА-2024 выше результатов ГИА – 2023. Прежде всего это связано с более мотивированным и подготовленным составом выпускников в 2024 году, у которых базовый объем знаний был на достаточно высоком уровне с начальных классов. В то же время в 2023-2024 учебном году подготовка к ГИА выпускников 9 и 11 классов осуществлялась более качественно, как по содержанию, так и объему. Необходимо продолжать осуществлять системную работу по подготовке выпускников школы к ГИА.

IV. Организация учебного процесса

Организация учебного процесса в школе регламентируется законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ "Об образовании в Российской Федерации», ФГОС НОО, ООО, СОО, ОБЗ, УО, режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами школы.

Образовательная деятельность в школе осуществляется по пятидневной учебной неделе для 1-11-х классов. Занятия проводятся в первую смену - для обучающихся 1-х, 4-х, 5–11-х классов, во вторую смену для обучающихся 2–3-х классов.

Продолжительность учебного года составляет 33-35 учебных недель. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель. Продолжительность урока составляет 40 минут.

Учебный план школы ежегодно разрабатывается на основе Примерного учебного плана, в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях. После его утверждения является приложением к образовательной программе школы.

Учебный план состоит из двух частей — обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей, которые реализуются в школе и учебное время, отводимое на их изучение по классам (годам) обучения.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей обучающихся. Время, отводимое на данную часть внутри максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, используется на увеличение учебных часов, отводимых на изучение отдельных учебных предметов обязательной части; на введение учебных курсов, обеспечивающих различные интересы обучающихся.

В школе соблюдаются основные гигиенические требования к составлению расписания уроков:

1. Распределение учебных предметов происходит в соответствии с дневной и недельной динамикой работоспособности учащихся.
2. Распределение учебной нагрузки в течение недели строится таким образом, чтобы наибольший ее объем приходился на вторник и (или) среду. Контрольные работы проводятся на 2 - 4 уроках в середине учебной недели.
3. Количество часов, отведенных на освоение обучающимися учебного плана школы, состоящего из обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса, в совокупности не превышает величину недельной образовательной нагрузки.
3. В целях облегчения процесса адаптации учащихся к требованиям школы в 1 классе используется ступенчатый режим с постепенным наращиванием учебной нагрузки.

Для восстановления работоспособности между уроками и на организацию питания в школе проводятся перемены: две перемены по 20 минут, остальные перемены по 10 минут.

С 01 сентября 2024 года в соответствии с Федеральным законом от 19.12.2023 № 618-ФЗ в школе введены в основные образовательные программы учебные предметы «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины». Рабочие программы по учебным предметам предполагают непосредственное применение федеральных рабочих программ.

За первые четыре месяца реализации рабочих программ по новым предметам, которые предполагают преемственность некоторых тем учебных предметов «Технология» и «Основы безопасности жизнедеятельности» соответственно, учителя отмечают стандартную успеваемость учащихся, что показывает успешность интеграции новых предметов в образовательный процесс школы.

В МБОУ Кытмановской СОШ № 1 используются различные формы работы с обучающимися, имеющими особые образовательные потребности. Педагогическими работниками школы ведется коррекционная работа, индивидуальная работа, обеспечивается дополнительная поддержка в обучении учащихся, которые имеют определенные особенности в развитии.

В общеобразовательной организации соблюдается принцип преемственности обучения в классах. Обучение осуществляется на русском языке.

В школе ведется работа по формированию положительной мотивации обучения, развитию познавательной активности и интересов обучающихся через план мероприятий программы «Работа с одаренными учащимися», вовлечение школьников в проектную и исследовательскую деятельность, участие в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, смотрах, праздниках, форумах, слетах, деятельность первичной организации РДДМ. В МБОУ Кытмановской СОШ №1 созданы благоприятные условия для развития способностей учащихся, ведется учет возрастных потребностей обучающихся.

На базе 10-11 классов созданы психолого-педагогические классы для выявления педагогически одаренных школьников, формирование у них готовности к профессионально-личностному самоопределению, ориентированных на педагогическую профессию. Обучение в

этих классах предполагает, что кроме базовых общеобразовательных дисциплин ведется изучение профильных дисциплин: педагогики и психологии.

В ходе самообследования было выявлено, что в школе созданы условия применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в соответствии с постановлением Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678.

Принят и опубликован на официальном сайте школы локальный нормативный акт, утвердивший решение о реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в следующем учебном году. В акте также содержатся:

- порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;
- порядок оказания технической помощи обучающимся и педагогическим работникам;
- порядок определения соотношения объема занятий, проводимых в форме контактной работы обучающихся с педагогами, и объема занятий, проводимых на иных условиях, а также с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- порядок фиксации хода образовательного процесса, промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации.

Выводы и рекомендации по разделу:

1. В школе созданы условия, которые защищают учащихся от перегрузок, сбалансировано расписание с точки зрения соблюдения санитарных норм, ведется постоянная работа по созданию условий для сохранения и укрепления здоровья учащихся. Ведется эффективная работа по формированию положительной мотивации обучения, развитию познавательной активности и интересов обучающихся.

2. Введённые с 01 сентября 2024 года в основные образовательные программы учебные предметы «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины» успешно интегрировались в образовательный процесс школы. Необходимо в дальнейшем продолжать интеграцию в образовательный процесс указанных предметов. Вместе с тем необходимо обеспечить всех учащихся школы учебниками по предметам Труд и ОБЗР.

3. В общеобразовательной организации созданы условия применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в соответствии с постановлением Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678. Но пока не все педагоги школы всецело готовы при необходимости использовать и применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ. Необходимо каждому педагогу школы освоить и применять вышеуказанные технологии.

V. Оценка востребованности выпускников

Год выпуска	Основная школа				Средняя школа				
	Всего	Перешли в 10-й класс Школы	Перешли в 10-й класс другой ОО	Поступили в профессиональную ОО	Всего	Поступил и в ВУЗ	Поступили в профессиональную ОО	Устроились на работу	Пошли на срочную службу по призыву
2022	44	17	5	23	25	21	4	-	-
2023	43	18	1	22	18	8	10	-	-
2024	46	19	6	17	14	11	3	-	-

В 2024 году по прежнему высок процент учащихся, которые продолжили обучение в других образовательных организациях региона. Это связано с тем, что ССУЗы в последние

годы существенно технически переоборудованы и в них качественно и на высоком уровне готовят обучающихся. Большое значение оттока ребят из 9 классов имеет то обстоятельство, что после 11 класса выпускникам предстоит проходить ГИА в форме единого государственного экзамена. Многие учащиеся пытаются этого избежать, уходя в образовательные организации, где не нужно сдавать экзамены в форме ЕГЭ.

Выводы и рекомендации по разделу

1. Необходимо продолжать проводить информационную работу на предмет выбора 10-го класса среди тех учащихся 9-х классов и их родителей (законных представителей), которые потенциально в будущем могли бы сдать экзамены в форме ЕГЭ в школе с преодолением минимального порога.

VI. Оценка кадрового обеспечения

На период самообследования в школе работают 34 педагога, из них 6 — внутренних совместителей. 1 человек имеет среднее специальное образование и обучается в Алтайском государственном педагогическом университете Бийском филиале им. В. М. Шукшина на 4 курсе.

В 2024 году аттестацию прошли 7 человек, из них: 4 человека — на высшую квалификационную категорию, 3 человека — на первую квалификационную категорию.

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой — обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации педагогических работников.

Оценивая кадровое обеспечение школы, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- в школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников;
- кадровый потенциал школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

Сведения о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы представлены в Приложении 1.

К 2024 году все педагоги прошли переподготовку по преподаваемым предметам. 94 % педагогов имеют курсы по работе с детьми ОВЗ, это педагоги, которые работают в инклюзивных классах.

97 % педагогов прошли курсы повышения квалификации по обновленным ФГОС и ФОП, по технологии формирования функциональной грамотности. 13 % прошли курсы повышения квалификации по освоению цифрового ресурса ФГИС «Моя школа».

Анализ условий реализации программы начального общего образования и основного общего образования в части формирования функциональной грамотности обучающихся (способности решать учебные задачи и жизненные проблемные ситуации на основе сформированных предметных, метапредметных и универсальных способов деятельности), включающей овладение ключевыми компетенциями, составляющими основу готовности к успешному взаимодействию с изменяющимся миром и дальнейшему успешному образованию, показал достаточную готовность педагогических кадров. Все педагоги понимают значимость применения такого формата заданий, 94 % педагогов не испытывают затруднений в подборе заданий. При этом стоит отметить, что среди 7 процентов учителей, испытывающих

трудности в работе по обновленным ФГОС и формированию функциональной грамотности, – недавно поступившие на работу в МБОУ Кытмановская СОШ № 1.

Анализ кадрового потенциала школы для внедрения требований обновленного ФГОС СОО в части обеспечения углубленного изучения учебных предметов и профильного обучения показывает, большинство педагогов не имеют опыта преподавания предметов на углубленном уровне в рамках среднего общего образования. В связи с чем принято решение о планировании адресной подготовки педагогов по выбранным обучающимися учебным предметам (математика, обществознание) для углубленного изучения на уровне СОО, через курсы ПК.

Большая педагогическая нагрузка в 2024 году лежала на учителях математики. Поэтому необходимо доукомплектование педагогического состава вышеуказанным специалистом. Также с середины учебного года в школе отсутствует педагог-психолог. Необходимо организовать работу по подбору кандидатуры для закрытия вакантного места педагога-психолога и учителя математики к началу 2025-2026 учебного года.

Четвертый год на базе школы осуществлял свою работу Центр образования естественно-научной и технической направленности «Точка роста» в рамках реализации проекта «Современная школа». Педагоги, работающие в Центре прошли курсы повышения квалификации, для них были организованы и проведены семинары, мастер-классы по эффективному использованию цифрового оборудования на уроках, во внеурочной деятельности, в рамках дополнительного образования, при проектной и исследовательской деятельности учащихся.

Работа с молодыми специалистами была организована через методическое сопровождение молодых педагогов, через участие молодых педагогов в работе муниципальной «Школы молодого педагога», через индивидуальное консультирование, моделирование, посещение и анализ уроков у педагогов высшей квалификационной категории.

В течении 2024 года педагогические работники школы прошли плановое обучение навыкам оказания первой помощи в соответствии с Порядком оказания первой помощи, утвержденным приказом Минздрава России от 03.05.2024 № 220н на образовательной платформе Актион-МЦФЭР. Для остальных работников проведен инструктаж по охране труда с целью ознакомления с изменениями условий оказания первой помощи пострадавшим.

В рамках реализации федерального проекта «Цифровая образовательная среда» (ЦОС), в МБОУ Кытмановской СОШ №1 педагогами активно используется в образовательном процессе платформа «Сферум» (в основном «VK Мессенджер»). Но слабо используется в работе цифровой ресурс ФГИС «Моя школа». Поэтому необходимо направить усилия по внедрению в образовательный процесс данного ресурса.

Анализ развитие кадрового потенциала показал, что педагоги школы принимают активное участие в профессиональных конкурсах, конференциях, форумах, акциях, семинарах школьного, муниципального, окружного, краевого уровнях:

- три педагога школы являются членами районного Методического совета (Абросимова А.И., Николаенко Н.В., Мельникова Т.Г.);
- пять педагогов возглавляют муниципальные методические объединения (ММО) учителей по предметам (Пронина О.С., Чернобаев А.Ю., Мельникова Т.Г, Титова Я.Б., Абросимова А.И.);
- многие учителя являются экспертами при аттестации педагогов района, председателями и членами жюри при проверке и оценки олимпиадных работ учащихся, экспертами при перепроверке работ ВПР, модераторами при проведении на базе школы муниципальных, окружных и краевых мероприятий.
- Фёдорова С.Н. на базе АИРО является членом лаборатории по сопровождению деятельности практик учителей математики при кафедре математического образования, информатики и ИКТ.
- Фролова Н.В. участвовала в краевой профильной смене «Летняя Детская Творческая Дача», где проводила мастер-классы;
- Пронина О.С., Николаенко М.Е., Титова Я.Б., Исакова Н.В. активно работают в ассоциации молодых педагогов Заринского, Бийского образовательных округов.

Выводы по разделу:

1. Школа обеспечена педагогическими кадрами, степень укомплектованности кадрами и качественный состав педагогов, соответствует профилю преподаваемых дисциплин для полноценной реализации образовательных программ школы.
2. Имеются профессиональные дефициты по реализации обновленного ФГОС СОО в части обеспечения углубленного изучения учебных предметов и профильного обучения.

Рекомендации:

1. Необходимо всем педагогам школы осуществлять работу по освоению цифрового ресурса ФГИС «Моя школа».
2. Необходимо всем педагогам обновить или пройти курсы повышения квалификации по работе с детьми с ОВЗ.
3. Необходимо организовать работу по подбору кандидатуры для закрытия вакантного места педагога-психолога и учителя математики к началу 2025-2026 учебного года.

VII. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Информационно-библиотечный центр находится в помещении, отвечающем требованиям СанПиН, в ИБЦ произведено зонирование по требованиям ФГОС: выделены зоны абонемент, читального зала на 20 посадочных мест, зона чтения младших школьников, медиацентр, где установлено 4 компьютера, 1 из которых используется детьми с ограниченными возможностями здоровья и 10 планшетов.

В рамках реализации грантовых средств конкурса школьных проектов (школьных инициатив) «Я считаю» проект МБОУ Кытмановской СОШ №1 вошёл в число победителей конкурса. В 2025 году планируется произвести частичную модернизацию библиотеки.

Учебный фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда комплектуются с учетом федерального перечня, утвержденного приказом Минпросвещения России от 11.12.2024 № 769.

Фонд художественной литературы не соответствует ФГОС, не укомплектован произведениями, изучаемыми по программе 1-11 классов.

В библиотеке активно используются электронные образовательные ресурсы и мультимедийные средства. Существует необходимость в расширении работы по автоматизации ИБЦ.

Основные показатели работы ИБЦ

№ п/п	Показатели работы	Цифровое значение
1.	Количество учащихся	415
2.	Количество пользователей	493
3.	Количество посещений всего	6909
4.	Количество электронных посещений	1308
5.	Количество посещений на массовых мероприятиях	1438
6.	Количество массовых мероприятий	59
7.	Общий фонд	12772
8.	Основной фонд	5020
9.	Учебный фонд (экземпляров)	6202
10.	Средняя посещаемость	14
11.	Книгообеспеченность учебного фонда	12
12.	Книгообеспеченность основного фонда	10

Выводы и рекомендации:

1. Материально-техническая база, оснащение, основные направления деятельности ИБЦ соответствуют требованиям ФГОС.
2. Все обучающиеся по основным общеобразовательным дисциплинам обеспечиваются учебниками. Необходимо комплектовать фонд учебников исходя из того, чтобы учебники в школе были на каждый предмет учебного плана.
3. Данные условия в достаточной мере позволяют обеспечить учебной литературой образовательный процесс, открытость информации о деятельности ИБЦ, её доступность, возможность получения обратной связи.
4. Необходимо решить проблему с комплектованием фонда программной художественной литературы в соответствии с последним ФГОС.
5. В 2025-2026 учебном году планируется продолжить работу по автоматизации ИБЦ. Для этого необходимо установить новое программное обеспечение АИБС MARK-SQL версия для школьных библиотек 1.5.4.0., с помощью которого будет проводиться редактирование электронного каталога и создание баз данных ЭОР.
6. Необходимо произвести частичную модернизацию библиотеки согласно плана по реализации грантовых средств конкурса школьных проектов (школьных инициатив) «Я считаю».

VIII. Материально-техническая база

За МБОУ Кытмановской СОШ № 1 учредитель закрепляет имущество, принадлежащее учредителю на правах собственности. Школа владеет этим имуществом на правах оперативного управления. Общеобразовательное учреждение владеет трехэтажным зданием в селе Кытманово, тремя гаражами, складом, двумя автобусами ПАЗ 32053-70, одним автобусом ГАЗ 322121 и автобусом ГАЗ NEXT A67 R43.

Материально-техническое обеспечение Школы позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы. В общеобразовательном учреждении оборудованы 24 учебных кабинета. Все кабинеты оснащены современной мультимедийной техникой, в том числе:

- Кабинет физики;
- Кабинет химии;
- Кабинет биологии;
- Кабинет информатики;
- Кабинет технологии для мальчиков;
- Кабинет технологии для девочек.

Для образовательной деятельности учебные кабинеты оснащены учебным оборудованием. В кабинете обслуживающего труда для девочек имеются швейные машины, оверлоки, холодильник, плиты для приготовления пищи, утюги, доски для глажки, миксер, АРМ учителя. Во всех кабинетах математики, русского языка, иностранных языков, географии, истории, начальных классов имеются автоматизированные рабочие места учителя. Общее количество АРМ в школе – 16, интерактивных досок – 8. В кабинете информатики установлены 11 персональных компьютеров и 16 ноутбуков, а также имеется интерактивная система голосования, мобильное оборудование для лингафонного кабинета. В кабинете математики и русского языка установлены мобильные компьютерные классы и МФУ. В кабинетах №5, 11, 12, 20, 21 установлены Smart TV. В кабинетах № 1 и 11 установлены мобильные интерактивные LED панели. Возможность работать с использованием сети интернет есть в каждом учебном кабинете школы, спортивном и актовом залах. В здании всей школы функционирует полноценная IT-инфраструктура. Также у всех обучающихся и педагогов есть возможность выхода в интернет в информационно-библиотечном центре. Кабинеты химии, физики, биологии оснащены необходимым для проведения лабораторных и практических работ оборудованием. В данных кабинетах осуществляется деятельность по реализации дополнительного образования в рамках работы Центра образования естественно-научной и технической направленности «Точка роста».

На втором этаже здания оборудован актовый зал. На первом этаже расположены столовая и пищеблок, который оснащён всем необходимым производственным оборудованием

для полноценного приготовления пищи. Также на первом этаже располагается спортивный зал. В спортивном зале имеется оборудование для реализации федеральных государственных образовательных стандартов: лыжи (45 пар), мячи баскетбольные (20), волейбольные (10), футбольные (30) для метания (10), гранаты (8), скакалки (8), обручи и другое. В общеобразовательном учреждении функционирует тренажёрный зал, оснащённый профессиональным оборудованием.

Школа владеет имуществом следующих филиалов:

Ново-Озернинская НОШ - филиал МБОУ Кытмановской СОШ №1: здание школы, здание столовой, здание котельной. Для образовательного процесса используются 3 учебных кабинета, оснащенных учебным оборудованием. Общее количество АРМ в филиале – 2, интерактивных досок – 1.

Улус Тарабинская НОШ - филиал МБОУ Кытмановской СОШ №1: здание школы. В связи с отсутствием обучающихся в Улус Тарабинской НОШ - филиале МБОУ Кытмановской СОШ №1 на начало 2018-2019 учебного года, здание было законсервировано на неопределённый срок.

По итогам предыдущего самообследования провели закупку недостающего оборудования. Приобретено и получено:

1. В рамках создания школьного туристического клуба «Альбаган 2.0» получено – палатка туристическая – 2 шт, коврик туристический – 25 шт, Компас – 15 шт, веревка статическая – 100м, индивидуальная страховочная система – 6 шт, спусковое устройство – 6шт, жумар – 6 шт. Оборудован в спортивном зале стенд с зацепами для занятий спортивным туризмом учащихся школы.
2. Для функционирования школьного медиацентра в рамках конкурса на соискание грантов губернатора Алтайского края было приобретено – набор для фото и видеосъемки, мультстудия, квадрокоптер, студийный комплект с микрофоном, 2 видеокамеры, экшн-камера с ручным стабилизатором, МФУ, компьютер, планшет.

В школе создана комиссия по охране труда. Ежегодно, перед началом нового учебного года, комиссия обследует здание школы, кабинеты физики, химии, технологии, спортзал, тренажёрный зал, на предмет безопасности проведения занятий с учащимися. По каждому обследованию составляется акт, в котором указывается неисправное оборудование и сроки их замены. Акты подписываются комиссией и берутся на контроль. В начале каждого года, в сентябре, директор школы издает приказ «О создании в школе безопасных условий ведения образовательного процесса и труда работников школы».

Выводы и рекомендации по разделу

В общеобразовательном учреждении созданы условия для реализации основной образовательной программы, комфортности и эргономичности инфраструктуры школы.

В ближайшие годы необходимо:

1. Продолжать проводить мероприятия по переходу работы школы в одну смену. Это достаточно сложный вопрос, решение которого займёт много финансовых и материальных ресурсов.
2. Продолжать работу по улучшению безбарьерной среды для маломобильных групп населения.
3. Провести ремонт половое покрытие и обновить оборудование в информационно-библиотечном центре.
4. Оборудовать необходимым оборудованием актовый зал
5. Провести работы по улучшению материально-технической базы учебного предмета ОБЗР.

IX. Безопасность объекта

В школе на входе в вестибюле оборудован пост дежурного, введен пропускной режим, установлен телефон, разработаны инструкции, которые регламентируют деятельность дежурного в ЧС.

В общеобразовательном учреждении организована охрана объекта и проводятся регулярные, а также внеплановые проверки организации его охраны, технической укреплённости, оснащённости средствами охранно-пожарной сигнализации:

- организовано соблюдение пропускного режима и внутреннего распорядка;
- организовано обучение персонала образовательного учреждения, обучающихся и воспитанников действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций;
- утверждена система звонкового, громкоговорящего оповещения сотрудников, обучающихся и воспитанников для доведения сигналов и соответствующих команд
- организована система голосового оповещения при чрезвычайных ситуациях;
- организовано проведение тренировок персонала образовательного учреждения, обучающихся и воспитанников по действиям при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта экстремистской акции;
- установлена противопожарная сигнализация с выводом на «пятый отряд Федеральной противопожарной службы по Алтайскому краю» и тревожная кнопка с выводом на дежурную часть МО МВД России «Кытмановский»;
- разработан и утверждён паспорт безопасности;
- фойе, коридоры, гардеробы, парадное крыльцо школы обеспечены системой видеонаблюдения;
- организована работа по обеспечению антитеррористической защиты в условиях учебного процесса, проведения внешкольных массовых мероприятий;
- есть взаимодействие с территориальными подразделениями органов внутренних дел, гражданской обороны, комитетом Администрации Кытмановского района по образованию, другими органами и организациями, находящимися на территории муниципального образования, по вопросам обеспечения общественной безопасности и антитеррористической защиты образовательного учреждения;
- разработаны в рамках своей компетенции, документы и инструкции по действиям должностных лиц, персонала, обучающихся (воспитанников) образовательного учреждения при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта, экстремистской акции;
- обеспечен контроль за правомерным и безопасным использованием помещений образовательного учреждения, сдаваемых в аренду, проведением ремонтных и строительных работ, в том числе на предмет выявления фактов возможной подготовки террористических актов.

Вместе с тем в школе пропуск посетителей школы осуществляет дежурный гардеробщик, что сказывается на качестве работы его как в роли охраны, так и в роли контроля за личными вещами в гардеробе. В перспективе необходимо рассматривать вопрос ввода штатной единицы по непосредственной охране школы при пропуске посетителей.

Выводы и рекомендации по разделу

В общеобразовательном учреждении действует система для обеспечения безопасности объекта, но есть острая необходимость в решении первоочередных вопросов для налаживания условия для реализации основной образовательной программы, комфортности и эргономичности инфраструктуры школы.

В ближайшие годы необходимо:

1. Обеспечить здание школы системой охранной сигнализации и системой контроля и управления доступом.
2. Модернизировать систему видеонаблюдения путем установки дополнительных камер и устройств хранения записанных данных.
3. Ввести в штатное расписание ставку охранника для осуществления контроля за пропускным режимом в здании школы.

Х. Качество учебно-методическое обеспечение

Характеристика системы методической работы школы.

В состав школьной методической службы входят:

1. Методический совет
 2. Педагогическая мастерская
 3. Методическая творческая группа по формированию функциональной грамотности учащихся
- Организует и координирует методическое обеспечение учебно-воспитательного процесса методический совет. Он определяет основные направления методического сопровождения:
- Оказание методической помощи педагогам школы
 - Организационно-педагогическая деятельность
 - Создание условий для работы кураторов по направлениям формирования функциональной грамотности учащихся и контроль за его деятельностью.
 - Организация курсовой переподготовки, повышения квалификации учителей, участие в аттестации учителей
 - Информационно-методическая работа
 - Изучение нормативных документов и доведение их до сведения коллектива.
 - Формирование информационного банка по передовым педагогическим технологиям.
 - Цель и задачи методической работы на учебный год.

В 2024 году педагогический коллектив школы работал над единой методической темой: «Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях перехода на обновленные федеральные государственные образовательные стандарты, внесения изменений в федеральную образовательную программу (ФГОС -2021, ФОП)».

Работа Педагогической мастерской в 2024 году была направлена на внедрение изменений ФОП. На заседании рассматривались вопросы обеспеченности доступа к печатным и электронным образовательным ресурсам (ЭОР). Были определены программы, которые реализовались с помощью электронного обучения и дистанционных технологий. В образовательном процессе используются ЭОР, согласно Постановления Правительства Российской Федерации от 11.10.2023 г. № 1678я «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

Была оказана методическая помощь педагогам использующим ФГИС «Моя школа».

Методическая творческая группа по формированию функциональной грамотности учащихся оказывала методическую помощь педагогам, проводила методические семинары по данной тематике, мониторинг формирования функциональной грамотности учащихся (каждый месяц).

С целью оказания методической поддержки при аттестации учителей, совершенствования их навыков владения приемами самоанализа собственных результатов профессиональной деятельности проводились индивидуальные консультации заместителями директора по УМР по плану-графику аттестации учителей школы. Это помогло учителям успешно пройти процедуру аттестации и повысить свою квалификационную категорию.

Методическое сопровождение учителей работающих с одаренными и мотивированными учащимися. Данное направление реализовывалось через работу педагогического коллектива по программе «Одаренные дети», где была организована целенаправленная работа по развитию интеллектуального и творческого потенциала учащихся через урочную и внеурочную работу, педагоги готовили учащихся к Всероссийской олимпиаде школьников по предметам. Эта работа имела положительную динамику участия и результативности учащихся школы в конкурсах, олимпиадах различного уровня.

Продолжалось методическое сопровождение учителей работающих в Центре «Точка роста».

Важным направлением методической работы школы является постоянное совершенствование педагогического мастерства учителей, работа по обобщению и распространению передового опыта педагогов.

На базе школы работает муниципальная инновационная площадка по теме: «Школьная служба примирения», где команда взрослых и подростков, разрешает конфликтные ситуации

конструктивным способом, снижает уровень агрессивности в школьном сообществе. Организовывали работу данной площадки Абросимова А.И., заместитель директора по УВР и Исакова Н.В. Работа в данном направлении способствовала введению инновации в образовательный процесс и снижению конфликтных ситуаций в школе.

Налажена работа школьного ПМПк. В рамках работы школьного ПМПк спланирована работа с детьми, имеющими трудности в обучении, с такими детьми ведется регулярная планомерная работа. Дети, имеющие неудовлетворительные результаты по двум и более предметам, были направлены на ЦППМК, им определена образовательная программа, они получили рекомендации для дальнейшего обучения.

Музюкина Т.С., Абросимова А.И. осуществляли методическую помощь учащимся психолого-педагогических классов.

В ходе работы над методической темой педагогический коллектив стремился использовать разнообразные формы и методы, позволяющие решить проблемы и задачи, стоящие перед школой.

Выводы и рекомендации по разделу:

1. Педагоги школы включены в процесс построения образовательно-воспитательной среды на основе обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО, ФГОС СОО, измененной ФОП.
2. На уроках, внеурочной деятельности, дополнительном образовании, внеклассных мероприятиях, педагоги формируют функциональную грамотность учащихся.
3. Разработана основная необходимая нормативно - правовая база по методической, учебно-воспитательной работе.
4. Все вышеперечисленное позволяет продвигаться педагогическому коллективу к достижению поставленной цели и решению намеченных учебно-методических задач.
5. Обеспеченность доступа к печатным и электронным образовательным ресурсам (ЭОР) в школе составляет 100 %. Поэтому педагогам школы необходимо использовать ФГИС «Моя школа», информационно-коммуникационную платформу «Сферум», которая является частью цифровой образовательной среды, созданной Минпросвещением и Минцифры в соответствии с постановлением Правительства РФ в целях реализации нацпроекта «Образование».

XI. Оценка внутренней системы оценки качества образования

В школе есть документы, регламентирующие функционирование внутренней системы оценки качества образования: утверждено Положение о внутренней системе оценки качества образования от 31.05.2019 (далее ВСОКО), Положение о внутришкольном контроле от 31.05.2019 (далее ВШК), Положение о системе внутреннего мониторинга качества образования от 31.05.2019, план-график ВШК, который утверждается директором школы ежегодно.

Ответственным за осуществление ВСОКО является заместитель директора по УМР.

В организационную структуру ВСОКО школы включены взаимодополняющие друг друга компоненты: внутришкольный контроль, система мониторинга.

ВСОКО функционирует как единая система контроля и оценки качества образования в школе и включает:

- субъектов контрольно-оценочной деятельности;
- контрольно-оценочные процедуры;
- контрольно-измерительные материалы;
- аналитические документы для внутреннего потребления;
- информационно-аналитические продукты для трансляции в публичных источниках.

Цель ВСОКО:

- установление соответствия имеющегося качества образования требованиям ФГОС общего образования, запросам потребителей образовательных услуг, информирование заказчиков и потребителей образовательной услуги о степени соответствия.

Задачи ВСОКО:

- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в школе, тенденциях ее изменения и причинах, влияющих на ее уровень;

- предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования в школе;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы школы.

Внутришкольный контроль

Контроль в виде плановых мероприятий осуществляется в соответствии с утвержденным планом-графиком ВШК, который обеспечивает периодичность проверок и доводится до членов педагогического коллектива перед началом учебного года.

В ходе внутришкольного контроля проверялись различные аспекты деятельности учителя:

- соответствие рабочих программ учебных предметов, программ внеурочной деятельности, дополнительного образования требованиям ФГОС, ООП НОО, ООО, СОО;
- соответствие структуры и содержания планов работы классных руководителей приоритетным направлениям воспитательной работы школы;
- соблюдение единых требований при оформлении и ведении личных дел учащихся;
- контроль за организацией и проведением родительских собраний, посвященных переходу на новые ФГОС НОО и ООО;
- наличие загруженных и открытых КТП в АИС «Сетевом регион. Образование» по предметам, факультативным курсам, КТП по программам УО;
- соответствие форм и методов, педагогических технологий требованиям ФГОС, соответствие структуры урока требованиям ФГОС;
- выполнение закона РФ «Об образовании РФ» № 273-ФЗ, ФГОС НОО, ООО, СОО, ФГОС ОВЗ, ФГОС УО, СанПиН;
- выявление уровня сформированности предметных, метапредметных результатов учащихся по предметам учебного плана;
- организация индивидуальной работы с неуспевающими учащимися, их родителями (законными представителями);
- определение уровня сформированности функциональной грамотности учащихся 5-8 классов;
- анализ качества подготовки учащихся к ВПР, ГИА;
- анализ качества воспитательной работы в классе, работы с родителями;
- анализ организации инклюзивного образования в школе;
- анализ эффективности работы центра «Точка роста», анализ эффективности использования цифрового оборудования.

Результаты проверок были озвучены на совещании при директоре, на заседании педагогического совета, оформлены документы: приказы директора, план-задания текущих проверок, аналитические справки, результаты мониторинга.

Освоение основной образовательной программы НОО, ООО, СОО сопровождается текущим контролем и промежуточной аттестацией обучающихся. Формами промежуточной аттестации являются четвертные (полугодовые) и годовая аттестации. Текущий контроль осуществляется в виде отметок по 5-ти балльной шкале по учебным предметам. Периодичность текущего контроля успеваемости обучающихся: по четвертям (полугодиям) по всем предметам учебного плана. Форму текущего контроля успеваемости определяет учитель самостоятельно с учетом УМК, контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий. Избранная форма текущего контроля отражается в рабочих программах по каждому учебному предмету учебного плана.

Система мониторинга.

Системы мониторинга включает в себя наблюдение за:

- условиями организации образовательной деятельности;
- полнотой реализации образовательных программ;
- аттестацией педагогических кадров;
- участие учащихся в ВОШ, конкурсах, олимпиадах, форумах и т.п.;
- участие учителей в профессиональных конкурсах;

- обобщение и распространение педагогического опыта учителями;
- качество питания;
- качество образовательных условий;
- деятельность школы по здоровьесбережению учащихся;
- качество воспитательных мероприятий;
- удовлетворенность участников образовательных отношений общим качеством образования.

Данные системы мониторинга оформлялись в виде таблиц, диаграмм, схем, графиков, аналитических справок, были озвучены на совещании при директоре, педагогическом совете.

Выводы и рекомендации по разделу:

1. План работы школы по обеспечению функционирования ВСОКО выполнен полностью. Внутренняя система оценки качества образования соответствует нормативным требованиям, играет определяющую роль в выявлении проблем в развитии образовательной организации.
2. В 2024 году была внедрена в работу российская цифровая образовательная платформа «Сферум» (в основном (VK Мессенджер)), предназначенная для дистанционного обучения школьников. Все педагоги и большинство учащихся используют платформу для коммуникации и взаимодействия в образовательном процессе. Необходимо обеспечить регистрацию всех учащихся 1-х и 2-х классов на указанной платформе. Хотя существует сложность в регистрации младшеклассников, связанная с отсутствием у некоторых соответствующих гаджетов.
3. По-прежнему слабо в образовательном процессе используются ресурсы ЦОС «Моя школа» (федеральный портал с доступом к широкому набору образовательного контента и современным сервисам). Необходимо усилить работу по использованию ресурсов ЦОС педагогами в образовательном процессе.

ПОКАЗАТЕЛИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБОУ КЫТМАНОВСКОЙ СОШ №1
О САМООБСЛЕДОВАНИИ (утвержденные приказом Министерства образования и
науки Российской Федерации от 10.12.2013 №1324)

№ п/п	Показатели	Единица измерения		
		2022	2023	2024
1.	Образовательная деятельность			
1.1	Общая численность учащихся	432	417	423
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	173	183	179
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	210	199	208
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	49	35	36
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	143/ 33%	142/ 34%	146/ 34%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	3,9	4	4
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3,5	3	4
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	73	66	68
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	66	42	55
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса (с учетом пересдач)	0/0%	0/0%	0/0%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса (с учетом пересдач)	0/0%	4/7%	4/9%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса (с учетом пересдач)	0/ 0%	0/ 0%	0/ 0%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса (с учетом пересдач)	0/ 0%	0/ 0%	0/ 0%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об	0/ 0%	2/ 4,7%	5/ 10,2%

	основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса			
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0/ 0%	0/ 0%	0/ 0%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	3/6%	0/ 0%	2/4%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	3/12%	1/2 %	4/9%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	279/66%	282/67%	294/69%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	94/22%	88/21%	103/24%
1.19.1	Регионального уровня	45/10%	62/14%	64/15%
1.19.2	Федерального уровня	38/9%	20/5%	35/8%
1.19.3	Международного уровня	11/2,5%	6/1,5%	4/1%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0/0%	0/0%	0/0%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0/ 0%	0/ 0%	0/ 0%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся (в том числе с частичным использованием дистанционных технологий при обучении по отдельным предметам)	432/100 %	418/100%	423/100%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0/0%	0/0%	0/0%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе: (к педагогическим работникам относятся должности преподавателя-организатора ОБЖ; руководителя физического воспитания; старшего воспитателя; старшего методиста; тьютора; учителя; учителя-дефектолога; учителя-логопеда	33	32	34

	(логопеда), воспитателя; методиста; педагога – психолога; старшего инструктора-методиста; старшего педагога дополнительного образования; старшего тренера-преподавателя, концертмейстера; педагога дополнительного образования; педагога – организатора, социального педагога; тренера-преподавателя, инструктора по труду; инструктора по физической культуре; музыкального руководителя; старшего вожатого)			
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	25/76%	26/81%	27/79%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	25/76%	26/81%	27/79%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	7/24%	6/19%	7/20%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	7/24%	6/19%	7/20%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	24/72%	27/84%	28/ 82%
1.29.1	Высшая	14/42%	14/52%	14/41%
1.29.2	Первая	10/30%	13/48%	14/41%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:			
1.30.1	До 5 лет	6/18%	1/3%	1/3%
1.30.2	Свыше 30 лет	13/39%	13/40%	13/39%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	5/15%	1/3%	1/3%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности	8/24%	19/59%	13/38%

	педагогических работников в возрасте от 55 лет			
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 3 года повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников (к административно-хозяйственным работникам относить директора, заместителя директора, руководителей структурных подразделений (филиалов, отделов, мастерских и пр.), младшего воспитателя, помощника воспитателя, вожатого, дежурного по режиму, диспетчера, секретаря учебной части)	33/100%	32/100%	33/100%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	33/100%	32/100%	33/100%
2.				
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,1	0,2	0,1
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	12,3	12,5	12,3
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да	да	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да	Да	Да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да	да	да
2.4.2	С медиатекой	да	да	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да	да	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да	да	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да	да	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	432/432 100 %	418/418 100 %	423/423 100%

2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося (без учета сменности)	5,1 кв.м.	5,1 кв.м.	5,1 кв.м.
-----	---	-----------	-----------	-----------

Приложение 1
к отчёту о самообследовании

**Сведения
о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования,
квалификации и опыта работы**

ФИО педагога	Кв. категория (год присвоения)	Пед. стаж (на отчетную дату)	Образование (учебное заведение, год окончания, квалификация, специальность), направления подготовки	Преподаваемые предметы (перечислить все, основное место а затем в разных строках совмещение)	Срок прохождения переподготовки, тема	Наименование, количество часов, дата, место курсов ПК
1. Титов Виталий Владимирович	Соответствие (руководитель) 2023 Высшая (учитель) 2024	23	Высшее педагогическое БГПУ, 2001 Преподаватель физической культуры и спорта, валеолог, Физическая культура и спорт	Директор ОУ, Физическая культура	«Персональная траектория развития профессиональных компетенций управленческих кадров в условиях реализации национального проекта «Образование» май-декабрь 2021 г. АИРО	«Нейроразвивающее физическое воспитание в условиях реализации программ общего и дополнительного образования» 32 ч. 06.02. - 09.02.2023 АИРО
2. Абросимова Антонина Ивановна	Высшая 2023	39	Высшее педагогическое Павлодарский пединститут, 1995 учитель русского языка и литературы, русский язык и литература	Зам директора по УВР	«Менеджмент образовательной организации» ФГБОУ ВО «Сибирский государственный технологический университет» 748 31.08.2016	«Администрирование проектной деятельности по поддержке школьных инициатив» 72 ч. 14.03.-11.05.2022 г. АИРО «Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя» 36 ч. 13.02.-17.02.2023 АИРО
3. Николаенко Наталья Викторовна	Высшая 2022	33	Высшее, Горно-Алтайский государственный педагогический институт, 1990 Учитель географии, биологии. География, биология	Зам директора по УМР История, обществознание	Персональная траектория развития профессиональных компетенций управленческих кадров в условиях реализации национального проекта "Образование" 01.03-22.12.2021 «Педагогическое	«Методика преподавания истории и обществознания в образовательной школе» (72 ч.), 2022 г. Инфоурок «Разработка рабочей программы по учебному предмету в условиях перехода на обновленный ФГОС» 31.10.-02.11. 2022 г. АлтГУ «Цифровая образовательная среда: информационно-методическое и

					образование: учитель истории и обществознани я» «Европейский университет «Бизнес треугольник» 7241 29.09.2017	технологическое сопровождение учителей- предметников при реализации обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО». 36 ч. 18.05-16.06. 2023 АИЦТИОКО им. О.Р. Львова «Новые учебники истории: содержание обучения и методика преподавания» 24 ч. 10.03.2025 – 21.03.2025 АИРО
4.Черных Надежда Васильевна	Высшая 2024	37	Высшее педагогическое Новосибирский государственный пединститут, 1987 учитель русского языка и литературы, русский язык и литература	Русский язык и литература	-	«Тьютерское сопровождение профессионального развития педагога в условиях реализации обновленных ФГОС начального общего образования и ФГОС основного общего образования» 36 ч. 12.05-20.05.2022 Минпросвещения РФ
5.Любимова Марина Алексеевна	Высшая 2023	31	Высшее педагогическое БГПИ, 1993 учитель русского языка и литературы, русский язык и литература	Русский язык и литература	-	«Разработка рабочей программы по учебному предмету в условиях перехода на обновленный ФГОС» 24 ч. АлтГУ 31.10- 02.11.2022 г.
6.Пегова Светлана Вячеславовна	Высшая 2024	27	Высшее педагогическое БГПИ, 1997 География и биология, Учитель географии	География Химия	- «Химия: теория и методика преподавания в образовательно й организации» 270 ч. 17.06.- 21.09. 2022 г.	«Педагогика и методика преподавания географии в условиях реализации ФГОС» (36 ч.) «Инфоурок», 2022 г. "Использование современного оборудования при проектировании и реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках проекта "Новые места" 16.10.2024- 18.10.2024 г. 36 ч. АИРО
7.Балашова Татьяна Егоровна	Высшая 2022	39	Высшее педагогическое БГПИ, 1993 История, обществознание Учитель истории и обществознания средней школы	История обществознание	-	«Мониторинг образовательных результатов по истории и обществознанию в условиях реализации ФГОС», 36 ч. АИРО 04.04 - 08.04.2022

						"Формирование финансовой грамотности обучающихся с использованием интерактивных технологий и цифровых образовательных ресурсов" 36 ч., 14.11-18.11.2022 г. АИРО
8.Исакова Наталья Викторовна	Первая 2025	16	Высшее педагогическое АлтГПА, 2013 Иностранный язык, Учитель немецкого языка	Немецкий язык	«Английский язык: теория и методика преподавания в образовательной организации» 300 часов, Алт ГПУ 2020 г.	«Эффективные технологии в преподавании немецкого языка в условиях обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО» 36 ч. 07.10.2024 - 11.11.2024г. АИРО
9.Фролова Наталья Владимировна	Первая 2021	12	Высшее педагогическое, БПГУ им. В.М. Шукшина, 2003 Математика и экономика, Учитель математики и экономики	математика	-	«Оценка и формирование математической функциональной грамотности» (36 ч.) АИРО 14.03. – 30.03.2022 «Оценка и формирование математической функциональной грамотности» (36 ч.) АИРО 14.03. – 30.03.2022 «Применение государственных информационных систем и образовательных сервисов, электронного обучения в работе учителя в условиях введения ФООП и реализации обновленных ФГОС НОО,ООО,СОО» Алтайский институт цифровых технологий и оценки качества образования 36 ч. 08.11-15.12.2023 г.
10.Шурупова Любовь Ивановна	Первая 2021	36	Высшее педагогическое БПИ, 1988 Математика, Учитель математики	математика	-	«Оценка и формирование математической функциональной грамотности» (36 ч.) АИРО 14.03.2022 – 30.03.2022
11.Абашкина Валентина	Высшая 2022	43	Высшее педагогическое ГАПИ, 1980	биология	-	«Реализация требований обновленных ФГОС

Федоровна			Биология, Учитель биологии			ООО, ФГОС СОО в работе учителя» 72 ч. 16.10.2023 - 17.11.2023 АИРО
12.Ядыкина Ольга Николаевна	Первая 2024	5	Высшее, ФГОУ ВПО «Алтайская государственная академия культуры и искусств», 2009	Физическая культура	«Основы теории и методики преподавания физической культуры в школе» КГБУ ДПО АКПКРО, 2018	«Школа по открытию футбольной секции для девочек» 17 ч. сентябрь-октябрь 2022 г. Спортивная федерация по футболу "Российский футбольный союз" «Нейроразвивающее физическое воспитание в условиях реализации программ общего и дополнительного образования» 32 ч. АИРО 05.02.2024-14.02.2024
12. Бабкин Иван Владимирович	нет	11	Высшее, АлтГПУ, 2019 Физическая культура, Учитель физической культуры	Физическая культура	-	«Методика организации и проведения занятий по футболу в общеобразовательных организациях в рамках проекта «Футбол в школе» 36 ч. 09.12.2023 г. РФС г. Барнаул «Инклюзивное физическое воспитание обучающихся общеобразовательных организаций» 14.11.2024 - 19.11.2024 72 ч.
14.Титова Яна Борисовна	Высшая 2021	17	Высшее педагогическое , АлтГПУ, 2019 технология, дизайн, педагогическое образование	Технология ИЗО		«Развитие профессиональных компетенций учителя технологии в условиях реализации предметной Концепции и обновленного ФГОС ООО» АИРО 04.04-30.04.2022 «Совершенствование профессиональных компетенций учителей, реализующих учебные предметы «Музыка», «Изобразительное искусство», 36 ч. 06.02.2023 - 10.02.2023 АИРО "Цифровые технологии в управлении общеобразовательной

						организацией" АИРО 28.10-29.11.2024 г. «Обучение учебному предмету «Труд (технология)» в условиях внесения изменений в ФОП ООО» 6 июня по 5 августа 2024 г.
15.Любимов Денис Михайлович	Первая 2023	12	Высшее, АГАУ, 2016, экономика	Технология ОБЖ	«Технологии проектирования и реализации учебного процесса в основной и средней школе с учетом требований ФГОС. Учитель технологии. Уральский институт повышения квалификации и переподготовки, 340 ч. 02.11.2016 – 12.01. 2017 г. Экология и основы безопасности жизнедеятельности: теория и методика преподавания в образовательной организации» 300 ч. ООО «Инфоурок», 12.05.- 10.11. 2021г.	«Специфика преподавания технологии с учетом ФГОС», 108 ч. 27.12.2022 г. - 27.01.2023 Инфоурок «Особенности преподавания учебного предмета «Основы безопасности и защиты Родины» в условиях внесения изменений в ФОП ООО и ФОП СОО» 24 ч., 16.07.-13.08. 2024 г. АИРО «Обучение учебному предмету «Труд (технология)» в условиях внесения изменений в ФОП ООО» 72 ч 6 июня по 5 августа 2024 г. АИРО
16.Парамзина Лариса Николаевна	нет	31	Высшее педагогическое Горно-Алтайский государственный университет, 1999 учитель русского языка и литературы Русский язык, литература	Начальные классы	"Методика организации образовательного процесса в начальном общем образовании" 2018 г.	"Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя, 36 ч. 2022 г. Министерство образования РФ "Преподавание русского языка, литературного чтения, литературы, родных языков, и родной литературы в условиях введения ФОП НО, ОО, СО 24 ч. 18.09.-30.10.2023 ФГБНУ "Институт стратегии образования"

17.Ткаченко Кристина Олеговна	нет	1	Высшее педагогическое Алтайский государственный педагогический университет 2023	Начальные классы Английский язык	-	-
18.Мельникова Татьяна Геннадьевна	Высшая 2022	34	Высшее педагогическое ТГПУ, 2005 Психология и педагогика и методика начального обучения	Начальные классы	-	«Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя» 2022 36 ч. АИРО "Формирование финансовой грамотности обучающихся с использованием интерактивных технологий и цифровых образовательных ресурсов" 36 ч. АИРО 14.11-18.11. 2022 г. "Разговор о важном: система работы классного руководителя (куратора) 58 ч. 31.10.-06.12.2022 Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерство просвещения РФ
19.Черных Оксана Михайловна	Высшая 2021	32	Высшее педагогическое БПИ, 1994 Педагогика и методика начального обучения, Учитель начальных классов	Начальные классы	-	«Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя» 2022 36 ч. АИРО «Разговор о важном: система работы классного руководителя (куратора)» 58 ч. 31.10.-06.12.2022 Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерство просвещения РФ
20.Хабарова Татьяна Викторовна	Первая 2025	37	Ср. специальное БПУ № 1,1987 Преподавание в начальных классах общеобразовательной школы Учитель начальных классов	Начальные классы	-	«Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя» 2022 36 ч. АИРО

						«Разговор о важном: система работы классного руководителя (куратора)» 58 ч. 31.10.-06.12.2022 Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерство просвещения РФ
21.Губарева Ольга Андреевна	Первая 2024	34	Ср.специальное БПУ № 1,1990 Преподавание в начальных классах общеобразовательной школы, Учитель начальных классов	Начальные классы		«Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя» 2022 36 ч. АИРО «Разговор о важном: система работы классного руководителя (куратора) 58 ч. 31.10.-06.12.2022 Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерство просвещения РФ
22.Ромнова Рита Николаевна	Первая 2025	46	Высшее педагогическое, БГПИ, 1984 История, Учитель истории и обществознания	Начальные классы	«Методика организации образовательного процесса в начальном общем образовании». 2018	«Новые методы и технологии преподавания в начальной школе по ФГОС» 09.10-15.10.2024 г. 36 ч. г. Красноярск
23.Фёдорова Светлана Николаевна	Высшая 2021	25	Высшее педагогическое, Бийский Государственный педагогический университет им. В.М. Шукшина, 2009 Математика, учитель математики	Начальные классы	«Психолого-педагогическая и учебно-методическая деятельность учителя предметной подготовки в условиях реализации ФГОС (учитель начальных классов). «Санкт-Петербургский центр дополнительно го образования», 2017	«Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя» 2022 36 ч. АИРО «Разговор о важном: система работы классного руководителя (куратора)» 58 ч. 31.10.-06.12.2022 Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерство просвещения РФ

24.Шушакова Татьяна Александровна	Первая 2022	4	Высшее педагогическое Высшее, БПГУ им. В.М. Шукшина, 2008 русский язык и литература с дополнительной специальностью "Иностранный (немецкий) язык"	Учитель русского языка и литературы	-	«Применение государственных информационных систем и образовательных сервисов, электронного обучения в работе учителя в условиях введения ФООП и реализации обновленных ФГОС НОО,ООО,СОО» Алтайский институт цифровых технологий и оценки качества образования 36 ч. 08.11-15.12.2023 г. «Эффективные технологии в преподавании немецкого языка в условиях обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО» 36 ч. 07.10.2024 - 11.11.2024г. АИРО
25.Чернобаев Александр Юрьевич	Высшая 2022	18	Высшее педагогическое, Павлодарский государственный педагогический институт, 2006 Физика и информатика, Учитель физики и информатики	Учитель физики, информатики и астрономии	-	«Углубленное изучение физики в условиях проектной и олимпиадной деятельности школьников в соответствии с обновленными ФГОС ООО и ФГОС СОО» 72 ч. 03.10-26.10.2022 г. АГУ «Цифровая образовательная среда: информационно-методическое и технологическое сопровождение учителей-предметников при реализации обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО». 36 ч. 18.05.-16.06. 2023 АИЦТИОКО
26.Гусарова Галина Ивановна	Первая 2024	36	Ср.специальное Киселевское педагогическое училище, 1988 Преподавание в начальных классах общеобразовательной школы Учитель начальных классов, воспитатель	Воспитатель школьной группы Учитель начальных классов (обучение на дому)	-	«Ученики с ОВЗ в начальной, основной и средней школе: техноло-гии работы с учетом ФАОП» Акцион. Образование 07.02.2025- 28.02.2025 72 ч

27. Николаенко Мария Евгеньевна	Первая 2021	6	Высшее, АлтГАКИ, 2011 г., музеевед, музеевед-педагог	Старший вожатый Учитель истории и обществознание	«История и обществознани е: теория и методика преподавания в образовательно й организации, в соответствии с ФГОС» ОО «Столичный учебный центр», 2018 г. «Организация деятельности детских общественных объединений в образовательно й организации» (600 час) старший вожатый, 2021 г	«Деятельность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями» 36 ч. апрель 2023 г. Томский государственный педагогический университет «Реализация требований обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя» 72 ч. 16.10. - 17.11.2023 АИРО "Содержание и методика преподавания курса по финансовой грамотности различным категориям обучающихся" 29.10- 23.11. 2024 АИРО 72 ч. «Новые учебники истории: содержание обучения и методика преподавания» 24 ч. 10.03.2025 – 21.03.2025 АИРО
28. Оржаева Елена Владимировна	Первая 2023	38	средне- профессиональное Горно-Алтайское педагогическое училище, 1985 г. преподавание в начальных классах общеобразовательной школы	Учитель начальных классов	-	«Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя"06.06.- 24.06.2022 36 ч. АИРО «Разговор о важном: система работы классного руководителя (куратора)» 58 ч. 31.10.-06.12.2022 Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования
29.Новикова Анжела Юрьевна	Соответ ствие занимае мой должнос ти 2023	9	Алтайский государственный педагогический университет (Бийский филиал им. В. М. Шукшина) (4 курс)	Учитель немецкого языка	-	«Образование обучающихся с ОВЗ на уровне начального и основного общего образования в соответствии с ФГОС» 72 ч. 2025 г. Акцион. Образование

30.Бедарева Вера Александровна	Первая 2024	39	Барнаульское педагогическое училище № 1 1986 г.	Учитель начальных классов	"Музыкальное образование" "Преподаватель" Многопрофильный институт подготовки специалистов г. Оренбург (260ч.) 21.09. - 06.11. 2023	"Методическое обеспечение образовательного процесса в начальной школе в условиях реализации ФГОС" 36 ч. 21.09.-28.09.2023 Многопрофильный институт подготовки специалистов г. Оренбург
31. Музюкина Татьяна Сергеевна	нет	27	Высшее педагогическое, Московский психолого-социальный институт, 2007	Учитель-логопед	-	«Формирование психологически безопасной образовательной среды» для педагогов-психологов общеобразовательных организаций 25 - 29 ноября 2024 г КГБУ «Алтайский краевой центр ППМС-помощи»
32. Пронина Ольга Сергеевна	нет	9	Высшее педагогическое, Алтайский государственный педагогический университет, 2023	Учитель русского языка и литературы		«Реализация требований обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя (русский язык)» 36 ч. 16.10-17.11.2023
33. Савельева Елена Владимировна	Первая 2025	20	Бийский педагогический государственный университет им. В.М. Шукшина 2002 г.	Учитель английского языка	Алтайский государственный педагогический университет 2023 г. Английский язык. Право на ведение профессиональной деятельности в области обучения английскому языку в образовательной организации	«Эффективные технологии в преподавании английского языка в условиях обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО» 36 ч. АИРО 10.03.2025-24.03.2025
34. Дерман Антон Юрьевич	Первая 2023	2	Барнаульский государственный педагогический колледж, 2009	Педагог-организатор		"Использование современного оборудования при проектировании и реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках проекта "Новые места" 16.10.2024-18.10.2024 г. 36 ч. АИРО

**Информация
об учащих, победителях и призерах соревнований, конкурсов, конференций
краевого, всероссийского, международного уровней
в 2024 году**

Название конкурса	Результат
Дистанционный этап конкурса по олимпиадной робототехнике Робомарафон. Команды: ЛегоФантазёры, ЛегоСтрой	Победители, вышли в финал
Очный этап(финал) конкурса по олимпиадной робототехнике Робомарафон. Команда: ЛегоФантазёры	Диплом 2 место
Региональный научно-популярный конкурс "Наукой заниматься не скучно!", номинация "Учебно-исследовательский проект".	Диплом 3 место
Всероссийский конкурс исследовательских работ им. Д.И. Менделеева	Диплом 1 место
Краевой конкурс «Герои Алтайской земли» номинации: фотография героя, рисунок "Подвиг героя", эссе "Герой Алтайской земли".	Дипломы победителей
Краевой конкурс чтецов среди учащихся общеобразовательных учреждений Алтайского края по теме «Защитник мой, тобой горжусь!»	Диплом победителя
Межрегиональные соревнования по спортивному туризму на пешеходных дистанциях.	Дипломы победителей Дипломы призеров
III Региональный форум «Молодежные чтения», посвященного памяти Германа Степановича Титова	Диплом абсолютного победителя
Краевая научно-практическая конференция обучающихся школ Алтайского края «Шаг в науку»	Дипломы призеров
VIII межрайонные образовательные Кирилло-Мефодиевских чтения	Диплом победителя
Всероссийский конкурс «Большая перемена»	Диплом полуфиналиста
XXVII краевом конкурсе патриотической песни "Пою моё Отечество"	Диплом 1 степени Диплом 1 степени
Краевая научно-практическая конференция для школьников и студенческой молодежи в рамках проектов «Моя карта Алтая», «Сохраняем и исследуем. Открой свой край».	Диплом 3 степени
Всероссийский научно-популярный конкурс для школьников «Наукой заниматься нескучно».	Диплом 3 степени
Краевой конкурс чтецов ко Дню Защитника Отечества "Пою моё Отечество"	Диплом лауреата 1 степени
Краевые соревнования по спортивному туризму «Кубок Селены»	Дипломы 1 место Дипломы 2 место Дипломы 3 место
Первенство Алтайского края по спортивному туризму	Дипломы 1 место Дипломы 2 место Дипломы 3 место
Краевые соревнования по спортивному туризму «Новогодняя гонка»	Дипломы 1 место Дипломы 2 место Дипломы 3 место
Краевой конкурс по олимпиадной робототехнике Робомарафон 2024	Диплом 2 место
Всероссийская военно-патриотическая игра «Зарница»	Диплом 1 место
Краевой конкурс детских творческих работ «Сохраним биосферу»	Диплом 1 место Диплом 2 место

Краевой конкурс «Учитель и ученик: в творческом диалоге»	Диплом 1 место
Краевой конкурс исследовательских работ младших школьников «Юные исследователи Алтая»	Диплом 2 место
Краевой конкурс «Пожарная ярмарка»	Диплом 1 место